



БОЙОРОК

19 март 2026 й.

№82

ПРИКАЗ

19 марта 2026 г.

«О проведении Всероссийских проверочных работ в 2025-2026 учебном году»

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее – Рособрнадзор) от 07.05.2025 № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025-2026 учебном году», в целях проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования и обеспечения объективности процедур оценки качества образования, на основании приказа МКУ Отдел Образования АМР Иглинский район Республики Башкортостан от 02.03.2026 №154 «Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в 2025-2026 учебном году в 4-8-х, 10-х классах в период с 20 апреля по 20 мая 2026 года в бумажном и компьютерном виде.

2. Утвердить график проведения ВПР в 2025-2026 учебном году (Приложение №1).

3. Назначить ответственными организаторами ВПР заместителей директора по УР: Л.А. Акмалову (4 классы) и М.И. Гиндуллину (5-11 классы)

Ответственным организаторам ВПР:

3.1. в срок до 20.03.2026 г.:

обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МБОУ СОШ № 5 с. Иглино в списки участников ВПР 2026, в том числе проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы в федеральной

информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), заполнить формы-заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы;

3.2. внести в личный кабинет ФИС ОКО следующую информацию: количество классов в параллели; наименование классов; количество обучающихся в каждом классе; даты проведения ВПР по каждому предмету в соответствии с графиком проведения ВПР согласно Приложению №1 к настоящему приказу; скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макеты бумажных протоколов и список кодов участников работы;

3.4. проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2026 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР; определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР, при необходимости внести изменение в расписание уроков; обеспечить проведение инструктажа для всех категорий лиц, привлекаемых к проведению ВПР.

3.5. В день проведения ВПР:

- распечатать варианты ВПР, протокол и коды участников;
- обеспечить раздачу каждому ученику-участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР;
- организовать совместно с организаторами в аудиториях выполнение участниками работы, заполнить протокол соответствия;

3.6. обеспечить соблюдение порядка и графика проведения ВПР;

3.7. организовать проверку работ участников ВПР; организовать внесение результатов ВПР в Федеральную информационную систему оценки качества образования (ФИС ОКО);

3.9. организовать детальный анализ полученных результатов, в том числе анализ соответствия результатов ВПР и текущей успеваемости обучающихся, который представляется муниципальному координатору.

4.1. Ответственными за проверку работ ВПР по предметам назначить: по русскому языку, литературе - Шабутдинова Ю.В. (5-8, 10 классы).

Ягудина А.Д. (4 классы);

по математике, физике, информатике - Богданова Ф.И. (5-8, 10 классы)
Зайнуллина Г.Ш. (4 классы);

по окружающему миру – Рахимова А.А. (4 классы);
по биологии, географии – Закреев О.С. (5-8, 10 классы);
по иностранному языку – Аккубакова Г.Г. (5-8, 10 классы);
по истории, обществознанию – Каримова А.Я. (5-8, 10 классы).

4.2. Назначить организаторами в аудитории учителей и педагогических работников согласно Приложения №2

5. Назначить техническим специалистом ВПР учителя информатики Нуретдинова Р. Ш..

6. Определить общественными наблюдателями ВПР: Заикину А.С., Типун Р. Р., Ахматшину Э.М.

7. Ответственному за ведение школьного сайта, Нуретдинову Р.Ш. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте МБОУ СОШ

№ 5 с. Иглино

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор:

А.Р. Кинзябулатов

